



REQUERIMENTO CERTIDÃO DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO OUTRAS ATIVIDADES.

ATIVIDADES:

Instalação de Empresa Comercial
Instalação de Empresa Industrial
Construção Residencial/Comercial
Renovação de Certidão de Uso e Ocupação do Solo
Outros.

A:

Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Nova Crixás;

Venho respeitosamente a presença de V. Sr.^a. REQUERER a emissão de Certidão de Uso e Ocupação do Solo abaixo identificado relativo à atividade a seguir caracterizadas

1 - DADOS DO REQUERENTE

Nome/Razão Social:
CNPJ/CPF:
RG:
Nome Fantasia:
E-mail:
Telefone de contato:
Endereço:
Complemento:
Bairro:
Município:

2 - CARACTERIZAÇÃO DA ATIVIDADE A SER LICENCIADA

Atividade a ser Licenciada:
Área Total:
Área Requerida:
Coordenadas Área Requerida:

OBSERVAÇÕES:

- O Prazo para análise e confecção da certidão será de até 15 dias.
- O requerimento juntamento com o checklist, deverá ser entregue no Departamento de Protocolo na Prefeitura, situado na Praça dos Tres Poderes S/Nº, Setor Aeroporto.
- Segue anexo Check list.

O REQUERENTE:

- Declara está ciente de toda legislação que regulamenta o assunto, em especial a Lei Municipal n.º 892/2013, que dispõe sobre o Código de Meio Ambiente do Município de Nova Crixás – Go.
- Atesta para tanto, que a documentação em anexo, está em conformidade com as normas exigidas e, para a instrução e análise processual, relativa a emissão da certidão

Assinatura Requerente

3385-3180 / 62 99365.5683 / 62 99841.9916

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA EXPEDIÇÃO DA CERTIDAO DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO

- **Requerimento (modelo semma),**
- **Croqui de localização,**
- **Planta baixa do empreendimento com quadro de detalhamento técnico e ART do engenheiro responsável pelo projeto (Quando houver necessidade de PROJETO - CONSTRUÇÃO),**
- **Xerox RG,**
- **Comprovante de endereço atualizado (3 meses),**
- **Xerox cartão CNPJ/CPF,**
- **Xerox Contrato social e suas alterações (Quando CNPJ),**
- **Comprovante de endereço atualizado (3 meses),**
- **Certidão de registro de imóveis inteiro teor original ou xerox autenticada atualizada junto ao cartório de registro de imóveis, validade de até 120 dias. Caso não for proprietário, apresentar o contrato de locação ou arrendamento do imóvel,**
- **Certidão negativa de débitos municipal,**
- **DUAM. Documento de arrecadação com o comprovante de pagamento,**
- **Procuração (Caso não for o proprietário do empreendimento),**
- **Outros documentos que a SEMMA julgar necessário,**
- **Renovação (Se não houve nenhuma alteração durante a vigência (Contrato social, endereço, mudança de proprietário e localização, somente o Requerimento e a DUAM com comprovante de pagamento.**